



KAYSERİ
ÜNİVERSİTESİ

KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ
BASIN YAYIN HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
2021 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu

1 - ÖZET

1.1- ÖZET

Bu raporun amacı, 2021 Eğitim-Öğretim Yılı verilerine göre Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğümüzün kuruluşundan bu yana geldiği aşamayı göstermek, kendini geliştirebilme ve büyüme noktasında hangi aşamada olduğunun tespiti, öz değerlendirme ve kontrol süreçlerini kapsamaktadır. Birim Kalite Komisyonu olarak belirli aralıklarla yaptığımız toplantılarda mevcut performans verilerini de dikkate alarak, raporu en sağlıklı şekilde hazırlayıp, mevcut haline getirdik.

2 - BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

2.1- BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

Üniversitemiz 18.05.2018 tarihli ve 30425 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 7141 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Karamamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunla kurulmuştur. Üniversitemizin kuruluşunun hemen ardından teşkilatlanma süreci başlamış olup, Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü oluşturulmuştur. Müdürlüğümüz, 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Karamameye göre Yükseköğretim Kurulu İdari Teşkilatında Genel Sekreterliğe bağlı olarak görev yapmaktadır. Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Birim Kalite Komisyonu Rektörlük Makamının 09/02/2021 tarih ve 1742 sayılı yazısı ile oluşturulmuş olup, komisyon başkanlığı Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü Öğr. Gör. Şevket ATALAY tarafından yürütülmektedir.

Birim Kalite Komisyonu Üyeleri

1- Başkan – Öğr. Gör. Şevket ATALAY Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü Adres : Mevlana Mahallesi 15 Temmuz Yerleşkesi Kümeevler No:5 Talas / KAYSERİ Tel: 0 352 432 38 38/0 352 504 38 38 – 10120 E-Posta: seketatalay@kayseri.edu.tr

2- Üye – Seyfullah YÜKSEKDAĞ Büro Personeli Adres: Mevlana Mahallesi 15 Temmuz Yerleşkesi Kümeevler No:5 Talas / KAYSERİ Tel: 0 352 432 38 38/0 352 504 38 38 – 10123 E-Posta: s.yuksekdag@kayseri.edu.tr

3- Üye – Müge AKKAMIŞ Büro Personeli Adres: Mevlana Mahallesi 15 Temmuz Yerleşkesi Kümeevler No:5 Talas / KAYSERİ Tel: 0 352 432 38 38/0 352 504 38 38 – 10121 E-Posta: mugeakkamis@kayseri.edu.tr

4- Üye – Mertcan GÜN Büro Personeli Adres: Mevlana Mahallesi 15 Temmuz Yerleşkesi Kümeevler No:5 Talas / KAYSERİ Tel: 0 352 432 38 38/0 352 504 38 38 – 10122 E-Posta: mertcangun@erciyes.edu.tr

1. İletişim Bilgileri

Öğr. Gör. Şevket ATALAY Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü Adres: Mevlana Mahallesi 15 Temmuz Yerleşkesi Kümeevler No:5 Talas / KAYSERİ Tel: 0 352 432 38 38/0 352 504 38 38 – 10120 E-Posta: seketatalay@kayseri.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğümüz, 18 Mayıs 2018 tarihli ve 30425 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Karamamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunla kurulan Üniversitemizde, basın-yayın ve halkla ilişkiler hizmetlerinin etkin bir biçimde yürütülmesi amacıyla oluşturulmuştur. Fiziki olarak 110 m2 alanda, 2 odada hizmet verilmektedir. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü’nde 4 masaüstü (all in one) bilgisayar, 2 dizüstü bilgisayar, 1’i renkli olmak üzere 1 yazıcı ile hizmet verilmektedir.



3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Müdürlüğümüzün, vizyonu ve temel değerleri belirlenmiş olup web adresimizde (<https://basinyayin.kayseri.edu.tr/tr/i/2-1/misyon-vizyon>) yayımlanmıştır. Buna göre;

Misyon

Müdürlüğümüz kuruluş amacı doğrultusunda belirlenmiş olan misyonu, Kayseri Üniversitesi’nde meydana gelen ve kamuoyunu ilgilendiren olay ve gelişmeler hakkında toplumu bilgilendirmek, üniversiteyi ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtmak, üniversitedeki bilimsel gelişmeleri duyurmak, üniversitenin kamuoyunda iyi bir imajının bulunması için çaba sarf etmektir ve ayrıca basın-yayın organlarında çıkan ve Kayseri Üniversitesi’ni ilgilendiren haberler konusunda üniversite yönetimini bilgilendirmektedir.

Vizyon

Kayseri Üniversitesi'nin ülke düzeyinde tercih edilirlğini ve uluslararası düzeyde tanınırlığını artırmak ve üniversitemizde yapılan çalışmaların, yenilikleri, kitle iletişim araçlarını en etkin ve hızlı bir şekilde kullanarak kamuoyuna duyurmaktır.

Temel Değerlerimiz

- Güvenilirlik
- Dürüstlük
- İşbirliğine açık olmak
- Katılımcı olmak
- Hesap verebilir olmak
- Sorumluluk bilinci taşımak
- Akılcılık ve Bilimsellik
- Değişime Açıklık
- Kararlılık
- Hizmet Odaklılık
- Liyakat Sahibi ve Özgüveni Bulunmak

3 - LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

3.1- Liderlik ve Kalite

Birim, stratejik hedeflerine ulaşmak için yapılan çalışmalar belirli bir iş akış şeması üzerinden yürütülmektedir.

3.2- Misyon ve Stratejik Amaçlar

Misyon

Müdürlüğümüz kuruluş amacı doğrultusunda belirlenmiş olan misyonu, Kayseri Üniversitesi'nde meydana gelen ve kamuoyunu ilgilendiren olay ve gelişmeler hakkında toplumu bilgilendirmek, üniversiteyi ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtmak, üniversitedeki bilimsel gelişmeleri duyurmak, Kayseri Üniversitesinin kamuoyunda iyi bir imajının bulunması için çaba sarf etmek. Basın yayın organlarında çıkan ve Kayseri Üniversitesi'ni ilgilendiren haberler konusunda üniversite yönetimini bilgilendirmektedir.

Vizyon

Kayseri Üniversitesi'nin ülke düzeyinde tercih edilirlğini ve uluslararası düzeyde tanınırlığını artırmak ve üniversitemizde yapılan çalışmaların, yenilikleri, kitle iletişim araçlarını en etkin ve hızlı bir şekilde kullanarak kamuoyuna duyurmaktır.

Stratejik Amaçlar

Stratejik Amaç-1: Yeniliğe, gelişime açık, daha hızlı ve daha etkin bir basın-yayın ve halkla ilişkiler görevi yürütmek.

Stratejik Amaç-2 : Hizmet içi eğitim programları ile personelin bilgi birikimini artırmak.

Stratejik Amaç-3: Kamuoyuna bilgi akışını en iyi şekilde yürütmek.

Stratejik Amaç-4: Rutin işlerine yeni projeler ve çalışmalar eklemek.

Stratejik Amaç-5: Planlı ve verimli çalışmayı kendine yol edinmek.

Stratejik Hedefler

Hedef-1.1 Üniversitemizin sahip olduğu değerler ve ilkeler doğrultusunda yeniliğe ve gelişmelere daha açık, daha hızlı ve daha etkin bir basın ve halkla ilişkiler müdürlüğü olabilmek.

Hedef-2.1 Verilen hizmetin kalitesini artırmak için birim çalışanlarının hizmet içi eğitim programlarına önem vermek, sürekli eğitim ve yenilenmeyi kendine yol çizmek.

Hedef-3.1 Kamuoyuna doğru bilgi akışının yanında kamuoyunda üniversitemizle alakalı çıkan haberleri takip etmek, yönetime iletmek ve arşivini sağlamak.

Hedef-4.1 Rutin yürüttüğü hizmetlerin yanında yeni proje ve çalışmalarla üniversitemizin tanınırlığına ve kalitesine katkı sunmak.

Hedef-5.1 Planlı ve verimli çalışmayı kurum kültürü haline getirmek.

3.3- Yönetim Sistemleri

Birim, yönetsel ve operasyonel faaliyetlerinin etkin yönetimini güvence altına alabilmek üzere gerekli bilgi ve verileri periyodik olarak topladığı, sakladığı, analiz ettiği ve süreçlerini iyileştirmek üzere kullandığı entegre bir bilgi yönetim sistemine sahip değildir.

3.4- Paydaş Katılımı

Müdürlüğüm tüm faaliyetlerini yürütürken sistemin içerisinde doğal olarak iç ve dış paydaşları ile devamlı surette aktif ve etkili iletişim halindedir.

İç Paydaşlar

1- Üniversitemiz idari birimleri

2- Üniversitemiz akademik birimleri

Dış Paydaşlar

1- Basın Kuruluşları

3.5- Uluslararasılaşma

Birim, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak Dış İlişkiler Ofisinden gelen bilgiler doğrultusunda web sitemizde ve sosyal medyalarımızda güncellemeler yapılmaktadır.

4 - EĞİTİM ve ÖĞRETİM

4.1- Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü bir eğitim birimi olmadığı için program tasarım ve onayı için tanımlı süreçlere sahip değildir.

4.2- Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü bir eğitim birimi olmadığı için ölçme ve değerlendirme süreçlerinde öğrenci merkezli ve yeterlilik temelli bir yaklaşım bulunmamaktadır.

4.3- Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü bir eğitim birimi olmadığı için birim, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına alması olacağı bulunmamaktadır.

4.4- Öğretim Kadrosu

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü bir eğitim birimi olmadığı için birim, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olması ve öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmek için olanağı bulunmamaktadır.

5 - ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME

5.1- Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü bir toplumsal katkı bünyesine sahip olmadığı için, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri bulunmamaktadır.

5.2- Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanakları (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) bulunmamaktadır.

5.3- Araştırma Performansı

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü bir toplumsal katkı bünyesine sahip olmadığı için, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlenmesi ve sürekli iyileştirmesine yönelik çalışmalarımız bulunmamaktadır.

6 - TOPLUMSAL KATKI

6.1- Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü bir toplumsal katkı bünyesine sahip olmadığı için, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri bulunmamaktadır.

6.2- Toplumsal Katkı Performansı

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü bir toplumsal katkı bünyesine sahip olmadığı için, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlenmesi ve sürekli iyileştirmesine yönelik çalışmalarımız bulunmamaktadır.